

Departament Zakupów Centralnych

Warszawa, 01.02.2010r.

Szanowni Państwo,

Bank Gospodarki Żywnościowej S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Kasprzaka 10/16 zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na zakup usług związanych ze sprawozdawczością i rozliczaniem projektu szkoleniowego finansowanego z EFS.

Bank Gospodarki Żywnościowej w 2009 roku uczestniczył w procesie pozyskiwania środków w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Podziałanie 2.1.1, tytuł Projektu „Rośnijmy razem - rozwój firmy i pracowników. Profesjonalna kadra podstawą do wdrożenia strategii BGŻ”.

Bank uzyskał dofinansowanie z EFS w wysokości 7 117 276,62 zł i w chwili obecnej jest w procesie przygotowań do podpisania umowy z PARP. Planowany czas realizacji Projektu 1.03.2010r. – 28.02.2012r.

W związku z powyższym Bank poszukuje firmy na wykonywanie usług związanych ze sprawozdawczością i rozliczaniem prac w ramach Projektu. Umowa z firmą może być podpisana po sfinalizowaniu umowy z PARP.

Poniżej przedstawiamy oczekiwany przez Bank zakres usług:

1. przygotowanie sprawozdań co 3 miesiące
2. reprezentowanie Banku w kontaktach z PARP
3. przygotowywanie wniosków o płatność
4. bieżące wsparcie przy weryfikacji dokumentów księgowo-finansowych
5. monitoring rozliczania wkładu prywatnego (wynagrodzeń uczestników)
6. przygotowywanie harmonogramu wydatkowania środków oraz wielkości kolejnych transz
7. wprowadzanie zmian do wniosku o dofinansowanie w zakresie finansowym
8. opracowanie instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowych oraz innych wymaganych przy realizacji projektu (do ustalenia)
9. wsparcie przy monitoringu osiągania założonych rezultatów twardych w tym uczestnikogodzin
10. wsparcie przy pracach informacyjnych i promocyjnych Projektu.

#### **Kryteria oceny oferty**

1. miesięczna cena usługi
2. doświadczenie/referencje w prowadzeniu sprawozdawczości i rozliczeń projektów szkoleniowych dofinansowanych przez EFS

3. sposób realizacji usługi i kontaktów z Bankiem

Wynagrodzenie za usługi finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Do oferty należy dołączyć:

- wypełnione Oświadczenie (Załącznik nr 1) niniejszego zapytania ofertowego, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta,
- wypełnione Ogólne zasady prowadzenia i warunki udziału oferenta w realizowanych przez BGŻ S.A. procesach zakupowych (Załącznik nr 2).

Ofertę z propozycją cenową, na cały cykl szkoleń lub wybrane tematy, proszę przesłać na:

1. adres e-mail: [m.czarniawska@bgz.pl](mailto:m.czarniawska@bgz.pl); kontakt telefoniczny (022) 860 52 67 lub
2. adres: BGŻ S.A. Departament Zakupów Centralnych

Magdalena Czarniawska

ul. Kasprzaka 10/16, 01-211 Warszawa

Prosimy o przedłożenie referencji od 3 klientów.

Oczekujemy odpowiedzi do dnia **15.02.2010r. do godz. 12.00.**

Dyrektor Departamentu  
Zakupów Centralnych  
Małgorzata Elerman

Z poważaniem,

*Magdalena Czarniawska*